

## 水道料金減免申請書

年 月 日

鳥羽市水道事業 鳥羽市長 様

申請者 住所  
(使用者等) 氏名  
電話  
(法人の場合は、名称・代表者の氏名)

水道料金の減免を受けたいので、漏水等による水道料金の減免取扱要綱第4条第1項の規定により、下記のとおり申請します。

### 記

申請区分	<input type="checkbox"/> 漏水 <input type="checkbox"/> 異常水量 <input type="checkbox"/> 放水 <input type="checkbox"/> 指定給水装置工事事業者以外での修理 <input type="checkbox"/> 給水装置以外からの漏水 <input type="checkbox"/> 長期漏水 <input type="checkbox"/> その他
給水装置場所	鳥羽市
申請の理由 (発見したいきさつも踏まえてご記入ください。)	

### 水道課記入欄

お客様番号	減免対象月	用途
今回使用水量	請求金額	
上記の申請については審査した結果、今回の水道料金等の減免については、 (認定・不認定)とします。		処理印
認定水量 m <sup>3</sup>	今回請求額 円	
備考 従前水量    m <sup>3</sup>	算定方法(前3か月・前年同月・修理後)	
※指定給水装置工事事業者以外で修理された方等については、材料費の領収書と修理を行った箇所の写真を添付してください。		

# 漏水修理工事完了届

年 月 日

下記の場所において、漏水修理工事が完了したことを届けます。

水栓所在地

使用者氏名

電話番号

修 理 担 当 者 氏 名	
修 理 受 付 日	
修 理 完 了 日	
修 理 箇 所	

上記のとおり修理したことを証明します。

年 月 日

鳥羽市指定給水装置工事事業者

住 所

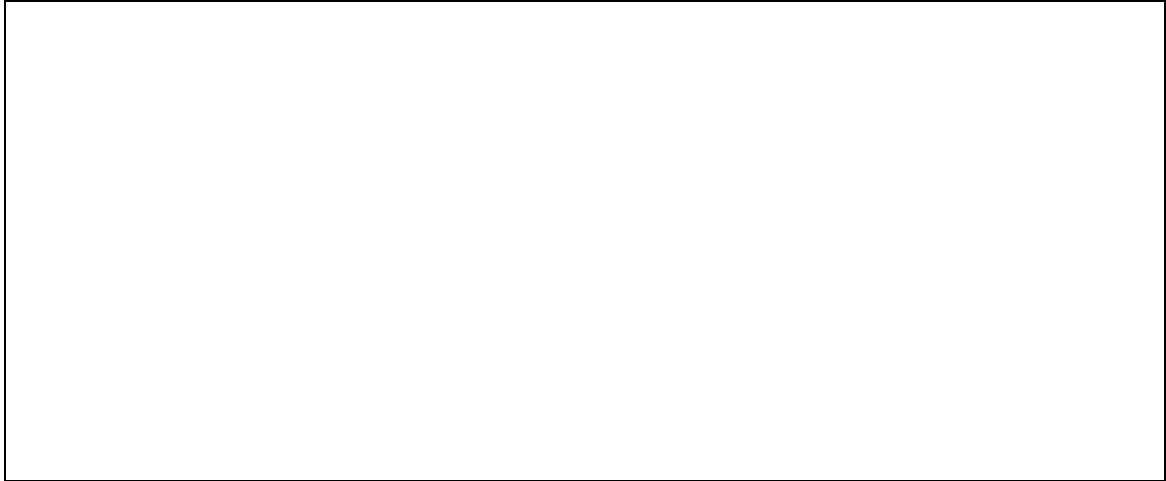
氏 名

Ⓜ

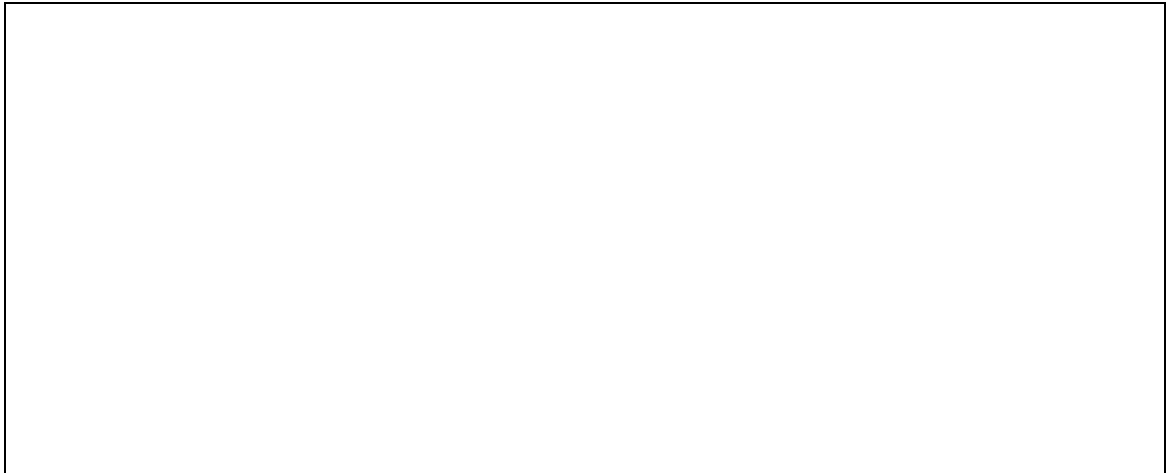
電話番号

# 修 理 写 真

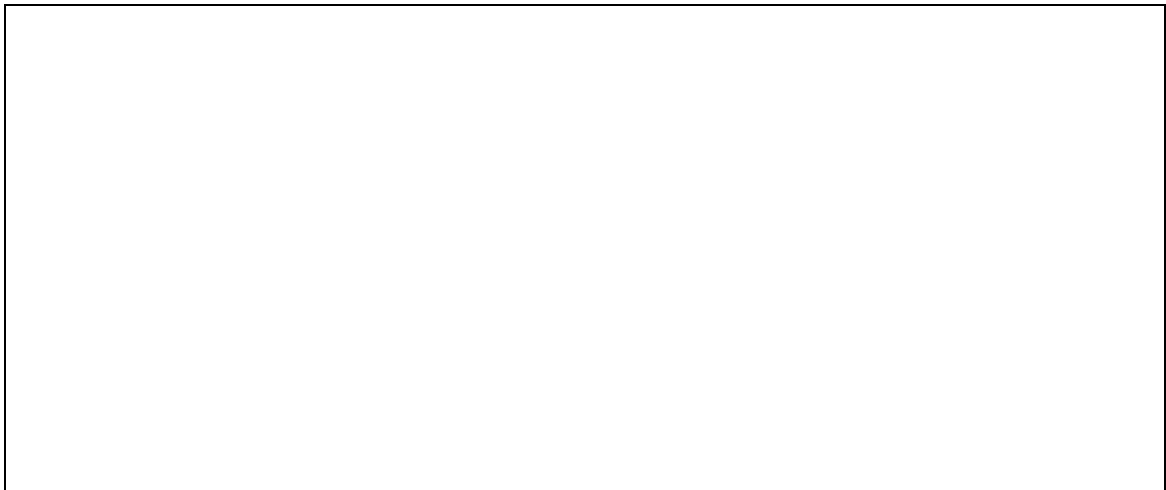
修理前



漏水箇所



修理後



※ 修理後、次の事項を確認してください。

①メーターのパイロットが止まっている・・・・・・・・

確認チェック欄	⇒	<input type="checkbox"/>
---------	---	--------------------------

②メーター指針（指示数）・・・・・・・・

月	日：	m 3
---	----	-----