

第 76 回国民体育大会
三重とこわか国体鳥羽市実行委員会

第 2 回総務企画専門委員会



日 時：令和元年 7 月 10 日（水）午前 11 時 00 分から
場 所：鳥羽市立図書館 2 階 会議室

三重とこわか国体鳥羽市実行委員会

第2回総務企画専門委員会 目次

■第2回総務企画専門委員会

三重とこわか国体鳥羽市実行委員会総務企画専門委員会 次第…………… 1 頁

【説明事項1】

三重とこわか国体鳥羽市実行委員会総務企画専門委員会委員の変更について… 2 頁

【説明事項2】

三重とこわか国体鳥羽市開催準備総合計画年次計画の進行管理について…………… 3 頁

【協議事項1】

業務にかかる年間スケジュールについて…………… 4 頁

【協議事項2】

業務の事業内容及び予算について…………… 5 頁

三重とこわか国体鳥羽市実行委員会

第2回総務企画専門委員会 次第

1. 開会

2. 委員長あいさつ

3. 説明事項

【説明事項1】

三重とこわか国体鳥羽市実行委員会総務企画専門委員会委員の変更について

【説明事項2】

三重とこわか国体鳥羽市開催準備総合計画年次計画の進行管理について

4. 協議事項

【協議事項1】

業務にかかる年間スケジュールについて

【協議事項2】

業務の事業内容及び予算について

5. 閉会

三重とこわか国体鳥羽市実行委員会

総務企画専門委員会 委員名簿

【総務企画専門委員 11名】

(順不同・敬称略)

役職	分野	氏名		新委員の所属機関・団体名・役職
		新	旧	
委員長	歓迎・接伴	水谷 伸子	水谷 伸子	鳥羽商工会議所・女性部会長
	歓迎・接伴	山本 洋平	山本 洋平	鳥羽市観光協会・事務局職員
	市民協働	木下 房美		鳥羽市自治会連合会・理事
	市民協働	野村 睦	野村 睦	鳥羽市小中学校長会・会長
	市民協働	中村 元	中村 元	鳥羽市社会福祉協議会・福祉推進係主事
	市民協働	河井 正明	河井 正明	鳥羽市老人クラブ連合会・副会長
	総務企画 ・財務	押川 麻奈	田畑 良樹	鳥羽市企画財政課・主査
	総務企画 ・広報	小崎 誠	小崎 誠	鳥羽市総務課・係長
	市民協働	野村 藤浩	野村 藤浩	鳥羽市市民課・課長補佐
	歓迎・接伴	小島 政行	高浪 七重	鳥羽市観光課・課長補佐
	歓迎・接伴	宮本 益仁	宮本 益仁	鳥羽市農水商工課・係長

三重とわか国体鳥羽市開催準備総合計画 年次計画

	2017年(4年前)	2018年(3年前)	2019年(2年前)	2020年(1年前)	2021年(開催年)	
		実行委員会設立				
主要行事	開催内定	開催・会期決定 発起人会・実行委員会設立総会				
準備組織		発起人設立総会 第1回実行委員会総会開催 常任委員会開催	第2回実行委員会総会開催	第3回実行委員会総会開催	第4回実行委員会総会開催 第5回実行委員会総会開催	
		総務企画専門委員会設置準備・開催 競技式典専門委員会設置準備・開催 宿泊衛生専門委員会設置準備・開催 輸送交通専門委員会設置準備・開催				
総務企画	①総務企画	開催準備総合計画(年次計画)策定 開催準備総合計画(年次計画)進行管理				
	②財務	国体開催経費調査検討 簡素・効率化の検討	大会実施本部体制の検討 服飾整備検討	大会実施本部マニュアル検討 服飾整備要項策定	大会実施本部マニュアル作成 服飾策定	
	③広報	簡素・効率化の検討	協賛募集要項策定 ホームページ国体PR情報掲載 大会報告書編成方針検討	協賛募集 ホームページ国体情報発信・更新 大会報告書編成方針決定	大会報告書作成・配布	
	④市民協働		市民協働推進基本計画策定 ボランティア募集等の検討 リハーサル大会ボランティア業務計画策定	ボランティア募集・研修 大会ボランティア業務計画策定		
	⑤歓迎・接伴		歓迎・接伴基本計画策定 関係団体等との協力要請・連絡調整	接伴業務計画・要領等の策定 総合案内所・休憩所設置計画検討 案内所設置要項策定 売店設置要項検討・策定	ガイドブック・観光ガイドマップ検討 リハーサル大会案内所・休憩所設置 リハーサル大会売店設置	ガイドブック・観光ガイドマップ作製 総合案内所・休憩所設置 売店設置
	⑬情報収集活動	愛媛国体視察・事業報告会 福井県リハーサル大会視察	福井国体視察・事業報告会 茨城県リハーサル大会視察	茨城国体視察・事業報告会 鹿児島県リハーサル大会視察	鹿児島国体視察・事業報告会	
⑭その他 (競技・運営用具)		競技施設等計画書作成業務(基本設計)	競技施設等計画書作成業務(実施設計)	リハーサル大会競技会場仮設物設営・撤去 レンタルイベントテント・トイレ等設置 競技用具の購入・借り上げ	競技会場仮設物設営・撤去 レンタルイベントテント・トイレ等設置 競技用具の購入・借り上げ	

業務の事業内容及び予算について

節/細節/細々節	当初予算 (単位：千円)	決定	説明	(単位：円)
1. 事務局費	111			
需用費	40		プリンターインク、コピー用紙、事務消耗品等	40,000
役務費	21		一般郵送料 82円×250通	20,500
使用料及び賃借料	50		会議・他市町への情報収集に係る高速代	50,000
2. 会議費	167			
役務費	50		実行委員会案内等郵送料 250円×120通 (定形外)	30,000
使用料及び賃借料	117		82円×240通 会議等会場使用料	19,680 116,200
3. 視察費	882			
旅費	882		茨城国体視察 事務局2名 4泊5日 事務局2名 1泊2日	184,320 100,320
使用料及び賃借料			鹿児島リハーサル大会 事務局3名 4泊5日	340,260
使用料及び賃借料			茨城国体事業報告会 事務局4名 2泊3日	256,640
4. 広報啓発費	200			
需用費	200		PRノベルティグッズ	200,000
5. イベント費	600			
報償費	60		体験会指導者報償 3,000円×20人	60,000
需用費	40		募集チラシ印刷代 2,000枚	40,000
委託料	500		交流イベント	500,000
6. 大会準備費	440			
委託料	440		国民体育大会競技会場等実施設計業務	440,000
合計	2,400			

総務企画

競技式典
